



**POWIATOWY ZESPÓŁ PORADNI PSYCHOLOGICZNO -
PEDAGOGICZNYCH W WEJHEROWIE**

84-200 Wejherowo, ul. Ofiar Piaśnicy 22 tel. 58/672-10-08 fax. 58/672-39-66
www.poradnia-wejherowo.pl e-mail: pzwejherowo@wp.pl

*Dyrektor Powiatowego Zespołu Poradni
Psychologiczno - Pedagogicznych w Wejherowie
poszukuje pracownika na stanowisko koordynatora
doradztwa edukacyjno-zawodowego
w wymiarze pełnego etatu*

Wymagania formalne:

1. Wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku pedagogika, psychologia wraz ze studiami podyplomowymi z doradztwa zawodowego lub studia magisterskie w zakresie doradztwa zawodowego.
2. Przygotowanie pedagogiczne.
3. Przynajmniej dwuletnie doświadczenie w pracy jako doradca zawodowy.
4. Zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Brak skazania za przestępstwa popełnione umyślnie.
6. Brak skazania za przestępstwa na tle seksualnym.

Wymagania dodatkowe:

1. Dodatkowe uprawnienia specjalistyczne - kursy kwalifikacyjne.
2. Znajomość stosowania przepisów prawa, a w szczególności Ustawy o systemie oświaty, Rozporządzenia MEN a dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno - pedagogicznych, w tym poradni specjalistycznych.
3. Umiejętności obsługi komputera, znajomość pakietu MS Office.

Główne obowiązki:

1. Koordynowanie prac i funkcjonowania szkolnego doradztwa edukacyjno-zawodowego w szkołach prowadzonych przez powiat wejherowski.
2. Organizacja diagnozy potencjału edukacyjnego i zawodowego uczniów oraz udzielanie im pomocy w poszukiwaniu optymalnych ścieżek kariery zawodowej.
3. Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia.
4. Prowadzenie grupowych zajęć aktywizujących, przygotowujących uczniów do samodzielnego, świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej.
5. Działalność informacyjno-doradcza dla Szkół.
6. Współpraca za szkołami w organizowaniu spotkań szkoleniowo-informacyjnych dla nauczycieli, uczniów i rodziców.

7. Prowadzenie Punktu Konsultacyjnego Doradztwa Edukacyjno-Zawodowego na terenie Wejherowa.
8. Współpraca ze środowiskiem pracodawców, PUP, WUP oraz wyższymi uczelniami.
9. Przeprowadzanie badań preferencji zawodowych młodzieży.
10. Promocja doradztwa zawodowego wśród młodzieży.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. Życiorys.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy oraz zaświadczeń o ukończonych formach doskonalenia zawodowego.
5. Kserokopie aktu nadania stopnia awansu zawodowego.
6. Oświadczenie o posiadaniu pełni zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
7. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 późn. zm.)*